

भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy
केंद्रीयकृत काडर अनुभाग/Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन/Anushakti Bhavan,
छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg,
मुंबई/Mumbai 400 001.

सं./No. 11/14/2021-CCS/ 9124

जुलाई July 12, 2022

कार्यालय आदेश सं./OFFICE ORDER NO. 31 /2022

विषय: सहायक कार्मिक अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में पदोन्नतियाँ/तैनातियाँ ।
Subject: Promotions/postings in the grade of Assistant Personnel Officer
(Level-8 of Pay Matrix)

काडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा सहायक कार्मिक अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में निम्नलिखित पदोन्नतियाँ/तैनातियाँ का आदेश तत्काल प्रभाव से एतद्वारा दिया जाता है :-

The following promotions/postings in the grade of Assistant Personnel Officer (Level-8 of Pay Matrix) are hereby ordered by the Cadre Controlling Authority with immediate effect:-


- (i) Smt. M. Jayasheela, Assistant, NFC, Hyderabad is promoted to the grade of APO and posted to NRB/BARCF, Kalpakkam vice Shri N. Raghavan retired on superannuation.
- (ii) Shri Ravindranath R. Mayekar, Assistant, BARC, Mumbai is promoted to the grade of APO and posted to NRB/BARCF, Tarapur vice Smt. C. Shakuntala promoted.
- (iii) Smt. K. Lalitha, Assistant, NRB/BARCF, Kalpakkam is promoted to the grade of APO and posted to HWP, Talcher against the superannuation vacancy of Shri Somaraju S. Rao, APO, HWP, Manuguru transferred to HWP, Talcher in terms of DAE Office Order No.26/2022 dated 02.06.2022.

2. पदोन्नति के उपरोक्त आदेश को इसकी जारी होने की तारीख से 15 दिन की अवधि में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए ।

The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of issue thereof, subject to vigilance clearance.

3. उपर्युक्त पदोन्नित कर्मचारीगण सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर कार्यग्रहण की तारीख से एक वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे।

The above promoted officials will be on probation for a period of one year from the date of assumption of charge of the post of Assistant Personnel Officer.


(अशोक बी. गेरीरा / Ashok B. Gerira)
अवर सचिव / Under Secretary

- (i) पऊवि की इकाइयों के सभी प्रधान All Heads of Units of DAE
- (ii) पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रधान All Administrative Heads of Units of DAE
- (iii) संबंधित कर्मचारी - उचित माध्यम द्वारा / Officials concerned - Through proper channel
- (iv) पऊवि के सभी अधिकारी एवं अनुभाग All Officers and Sections in DAE
- (v) प्रधान, सीआयएसडी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ / Head, CISD, DAE, Mumbai - with a request to upload on the DAE website